

33.

**LAO ĐỘNG -
VIỆC LÀM**

UBND QUẬN 8	LAO ĐỘNG - VIỆC LÀM	Mã hiệu: 01/LĐVL/PLĐTBXH
	Triển khai thu thập thông tin thị trường lao động - phần cung, cầu lao động trên địa bàn Quận 8	

1. Cơ sở pháp lý:

- Thông tư số 01/2022/TT-BLĐTBXH ngày 25 tháng 01 năm 2022 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội về hướng dẫn thu thập, lưu trữ, tổng hợp thông tin thị trường lao động (gọi tắt là Thông tư số 01/2022/TT-BLĐTBXH);
- Quyết định số 3332/QĐ-UBND ngày 16 tháng 9 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố về việc ban hành Kế hoạch triển khai thu thập, lưu trữ, tổng hợp thông tin thị trường;
- Công văn số 1637/VP-VX ngày 11 tháng 3 năm 2022 của Văn phòng Ủy ban nhân dân Thành phố về việc triển khai thực hiện Thông tư số 01/2022/TT-BLĐTBXH của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội về việc hướng dẫn thu thập, lưu trữ, tổng hợp thông tin thị trường lao động.

2. Thời gian thực hiện: Theo kế hoạch năm

3. Yêu cầu công việc:

- Thu thập thông tin thị trường lao động bảo đảm tính kịp thời, chính xác, trung thực, khoa học, khách quan và kế thừa.
- Thông tin dữ liệu thị trường lao động chính xác, đầy đủ, có hệ thống, đáp ứng yêu cầu của Chương trình chuyển đổi số quốc gia; được quản lý, lưu trữ, bảo mật theo các quy định của pháp luật về lưu trữ, bảo vệ bí mật nhà nước.
- Ứng dụng khoa học công nghệ thông tin để thu thập, lưu trữ, tổng hợp thông tin thị trường lao động theo quy định.
- Thống nhất công tác chỉ đạo, tham mưu triển khai thực hiện thu thập, lưu trữ, tổng hợp thông tin thị trường lao động trên địa bàn 16 phường theo đúng quy định về nội dung công việc, tiến độ và kinh phí thực hiện.

4. Bộ phận/cá nhân tham mưu: Cán bộ Lao động - Thương binh và Xã hội phường

Bộ phận/cá nhân phối hợp: Các ngành, đoàn thể phường, khu phố, Tổ tự quản, cộng tác viên của phường.

5. Trình tự thực hiện:

Bước công việc	Trình tự	Trách nhiệm thực hiện
B1	- Tham mưu xây dựng Kế hoạch tổ chức thu thập, lưu trữ, thông tin thị trường lao động	Chuyên viên P.LĐTBXH

UBND QUẬN 8	LAO ĐỘNG - VIỆC LÀM	Mã hiệu: 01/LĐVL/PLĐTBXH
	Triển khai thu thập thông tin thị trường lao động - phân cung, cầu lao động trên địa bàn Quận 8	

	trên địa bàn quận, trong đó xác định các nội dung tổ chức thực hiện.	
B2	- Tổ chức lực lượng điều tra viên thu thập thông tin cung, cầu lao động và tập huấn nghiệp vụ thu thập thông tin; triển khai thu thập thông tin bằng phiếu giấy hoặc ứng dụng công nghệ thông tin thu thập thông tin trên mẫu phiếu điện tử.	Cán bộ Lao động - Thương binh và Xã hội phường tham mưu UBND phường lực lượng điều tra viên tại phường và tổ chức triển khai.
B3	- Tổ chức nhập tin và lưu trữ thông tin phục vụ công tác quản lý nhà nước về lao động - việc làm; lập báo cáo, thống kê theo quy định.	Cán bộ Lao động - Thương binh và Xã hội phường, lực lượng điều tra viên tại phường
B4	- Chuyển giao dữ liệu nhập tin về Sở Lao động - Thương binh và Xã hội để chuyển tải dữ liệu lên Cơ sở dữ liệu Quốc gia theo quy định của Bộ lao động - Thương binh và Xã hội.	Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội Quận 8; Cán bộ Lao động - Thương binh và Xã hội phường.
6. Biểu mẫu: Không có		

UBND QUẬN 8	LAO ĐỘNG - VIỆC LÀM	Mã hiệu: 02/LĐVL/PLĐTĐBXH
	Tạo việc làm cho lao động chưa có việc làm	

1. Cơ sở pháp lý:		
<ul style="list-style-type: none"> - Căn cứ Luật số 38/2013/QH13 - Luật việc làm ngày 16 tháng 11 năm 2013 của Quốc hội; - Căn cứ Nghị định số 61/2015/NĐ-CP ngày 09 tháng 7 năm 2015 của Chính phủ quy định về chính sách hỗ trợ tạo việc làm và quỹ quốc gia về việc làm; - Các văn bản, hướng dẫn của các Sở Lao động – Thương binh và Xã hội về giao và thực hiện chỉ tiêu giải quyết việc làm hàng năm. - Các văn bản, quyết định của Ủy ban nhân dân Quận 8 về giao chỉ tiêu giải quyết việc làm hàng năm. - Thông báo phân bổ chỉ tiêu giải quyết việc làm hàng năm của Phòng Lao động – Thương binh và Xã hội Quận 8 cho 16 phường. 		
2. Thời gian thực hiện: Thường xuyên hàng năm		
3. Yêu cầu công việc:		
<ul style="list-style-type: none"> - Tập trung tạo việc làm cho lao động chưa có việc làm trên địa bàn phường, tạo thu nhập ổn định cho người lao động nhằm cải thiện, từng bước nâng cao đời sống, điều kiện sống, chất lượng cuộc sống. - Phát huy mọi nguồn lực, hệ thống chính trị trên địa bàn, phấn đấu thực hiện tốt công tác giải quyết việc làm nhằm đảm bảo cho người lao động có việc làm và thu nhập. 		
4. Bộ phận/cá nhân tham mưu: Cán bộ Lao động - Thương binh và Xã hội		
Bộ phận/cá nhân phối hợp: Các ngành, đoàn thể phường, khu phố.		
5. Nội dung thực hiện:		
STT	Nội dung thực hiện	Trách nhiệm thực hiện
1	- Giới thiệu việc làm cho lao động chưa có việc làm với cơ sở, doanh nghiệp có nhu cầu tuyển dụng trên địa bàn phường.	Tập thể và Lãnh đạo UBND phường, Cán bộ Lao động - Thương binh và Xã hội
2	- Thực hiện các thông báo về tuyển dụng lao động của Phòng Lao động – Thương binh và Xã hội Quận 8.	Tập thể và Lãnh đạo UBND phường, Cán bộ Lao động - Thương binh và Xã hội
3	- Thực hiện các công việc được Phòng Lao động – Thương binh và Xã hội Quận 8 phân công tổ chức sàn giao dịch việc làm hàng năm.	Tập thể và Lãnh đạo UBND phường, Cán bộ Lao động - Thương binh và Xã hội
4	- Thực hiện giới thiệu lao động đi làm việc nước	Tập thể và Lãnh đạo

UBND QUẬN 8	LAO ĐỘNG - VIỆC LÀM	Mã hiệu: 02/LĐVL/PLĐT BXH
	Tạo việc làm cho lao động chưa có việc làm	

	ngoài theo thông báo của Phòng Lao động – Thương binh và Xã hội Quận 8.	UBND phường, Cán bộ Lao động - Thương binh và Xã hội
5	- Thực hiện chính sách hỗ trợ về vay vốn quỹ quốc gia về việc làm.	Tập thể và Lãnh đạo UBND phường, Cán bộ Lao động - Thương binh và Xã hội
6	- Thực hiện chính sách hỗ trợ về đào tạo nghề sơ cấp do Phòng Lao động – Thương binh và Xã hội Quận 8 tổ chức.	Tập thể và Lãnh đạo UBND phường, Cán bộ Lao động - Thương binh và Xã hội
7	- Thực hiện báo cáo kết quả giải quyết việc làm hàng tháng về Phòng Lao động – Thương binh và Xã hội Quận 8 (trước ngày 02 hàng tháng).	Cán bộ Lao động - Thương binh và Xã hội
6. Biểu mẫu: Không có		