

Số: 2094/UBND-LĐT BXH
Về việc hỗ trợ người dân gặp khó khăn
do ảnh hưởng của dịch COVID-19
trên địa bàn Quận 8 (đợt 3).

Quận 8, ngày 27 tháng 9 năm 2021

Kính gửi:

- Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam Quận 8;
- Trưởng Phòng Tài chính - Kế hoạch Quận 8;
- Trưởng Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội Quận 8;
- Kho bạc Nhà nước Quận 8;
- Bảo hiểm Xã hội Quận 8;
- Trưởng Phòng Văn hóa và Thông tin Quận 8;
- Chủ tịch Ủy ban nhân dân 16 phường Quận 8.

Căn cứ Nghị quyết số 86/NQ-CP ngày 06 tháng 8 năm 2021 của Chính phủ, Chỉ thị 12-CT/TU ngày 22 tháng 7 năm 2021 của Thành ủy, Chỉ thị số 11/CT-UBND ngày 22 tháng 8 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố và tinh thần chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ về việc không để người dân bị thiếu đói do ảnh hưởng bởi dịch COVID-19;

Căn cứ Nghị quyết số 97/NQ-HĐND ngày 22 tháng 9 năm 2021 của Hội đồng nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về chính sách hỗ trợ người dân gặp khó khăn do ảnh hưởng của dịch COVID-19 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh (đợt 3);

Căn cứ Quyết định số 3433/QĐ-UBND ngày 24 tháng 9 năm 2021 của Ủy ban nhân dân thành phố về bổ sung dự toán ngân sách nhà nước năm 2021 cho Ủy ban nhân dân thành phố Thủ Đức và Ủy ban nhân dân các quận, huyện để chi cho công tác phòng, chống dịch và hỗ trợ người dân bị tác động bởi dịch COVID-19;

Thực hiện Công văn số 3173/UBND-VX ngày 24 tháng 9 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về việc ứng dụng công nghệ trong triển khai chính sách hỗ trợ đợt 3;

Thực hiện Công văn số 3181/UBND-VX ngày 25 tháng 9 năm 2021 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc hỗ trợ người dân gặp khó khăn do ảnh hưởng của dịch COVID-19 trên địa bàn Thành phố (đợt 3);

Thực hiện Công văn số 30674/SLĐT BXH-LĐ ngày 16 tháng 9 năm 2021 của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội thành phố về việc rà soát, lập danh sách xét duyệt người có hoàn cảnh khó khăn do ảnh hưởng bởi dịch COVID-19 đang thực tế có mặt trên địa bàn xã, phường, thị trấn.

Thực hiện Công văn số 31395/SLĐT BXH-LĐ ngày 25 tháng 9 năm 2021 của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội thành phố về việc khẩn trương xét duyệt, thẩm định danh sách để thực hiện chi tiền hỗ trợ cho người dân gặp khó khăn do ảnh hưởng bởi dịch COVID-19 trên địa bàn Thành phố (đợt 3).

Để kịp thời hỗ trợ người có hoàn cảnh thật sự khó khăn do ảnh hưởng của dịch COVID-19 và giãn cách xã hội kéo dài; góp phần đảm bảo an sinh xã hội, ổn định tình hình kinh tế - xã hội trên địa bàn quận. Việc triển khai thực hiện phải đồng bộ, thống nhất, có sự phối hợp chặt chẽ giữa các ngành, các cấp, các tổ chức chính trị - xã hội với phương thức hỗ trợ linh hoạt, thuận lợi cho đối tượng được hưởng chính sách, đồng thời đảm bảo thực hiện tốt các quy định về phòng, chống dịch COVID-19;

Ủy ban nhân dân Quận 8 có ý kiến chỉ đạo như sau:

I. Nội dung thực hiện:

1. Đối tượng hỗ trợ

(1) Thành viên trong hộ nghèo, hộ cận nghèo; người thuộc diện hưởng chế độ trợ cấp bảo trợ xã hội hàng tháng đang gặp khó khăn.

(2) Người lao động có hoàn cảnh thật sự khó khăn do bị mất việc làm, không có thu nhập trong thời gian Thành phố thực hiện giãn cách xã hội kéo dài, đang thực tế có mặt trên địa bàn phường (bao gồm những trường hợp đang cách ly, đang điều trị bệnh tại các cơ sở y tế không có mặt tại địa phương).

(3) Người phụ thuộc của đối tượng (2) gồm: cha, mẹ, vợ hoặc chồng và các con ở nhà nội trợ hoặc không có khả năng làm việc, sống phụ thuộc, sống chung trong một hộ đang có mặt trên địa bàn phường tại thời điểm khảo sát và lập danh sách (bao gồm những trường hợp đang cách ly, đang điều trị bệnh tại các cơ sở y tế không có mặt tại địa phương).

(4) Cha, mẹ, vợ hoặc chồng và các con ở nhà nội trợ hoặc không có khả năng làm việc, sống phụ thuộc, sống chung trong một hộ của người đang hưởng lương hưu, người đang hưởng trợ cấp mất sức lao động, người lao động đang tham gia bảo hiểm xã hội, người lao động được doanh nghiệp trả lương của tháng 8 năm 2021 có hoàn cảnh thật sự khó khăn, đang có mặt trên địa bàn phường tại thời điểm khảo sát và lập danh sách (bao gồm những trường hợp đang cách ly, đang điều trị bệnh tại các cơ sở y tế không có mặt tại địa phương).

(5) Người lưu trú trong các khu nhà trọ, khu lưu trú, khu dân cư nghèo có hoàn cảnh thật sự khó khăn, trong thời gian thành phố thực hiện giãn cách và đang có mặt tại địa bàn phường.

* Lưu ý: Không hỗ trợ đối với các trường hợp sau: (1) Người đang hưởng lương hưu; (2) Người đang hưởng trợ cấp mất sức lao động; (3) Người lao động đang tham gia bảo hiểm xã hội; (4) Người lao động được doanh nghiệp trả lương của tháng 8 năm 2021.

2. Nguyên tắc, mức hỗ trợ, phương thức và nguồn kinh phí hỗ trợ:

2.1 Nguyên tắc hỗ trợ:

Việc hỗ trợ cho các đối tượng nêu tại mục 1 phải đảm bảo các nguyên tắc:

- Quá trình rà soát, lập danh sách, tổ chức thẩm định và phê duyệt phải đảm bảo nguyên tắc chi đủ, chi đúng, không bỏ sót, không trùng lặp, không phân biệt thường trú, tạm trú, lưu trú.

- Công khai, minh bạch, thuận lợi về thủ tục cho người thụ hưởng nhưng không lợi dụng chính sách để trục lợi cá nhân. Trường hợp một người thuộc nhiều diện hỗ trợ thì chỉ được hưởng một diện; không hỗ trợ đối với người tự nguyện không nhận tiền hỗ trợ.

- Phải huy động tối đa mọi nguồn lực; ngoài nguồn ngân sách thành phố giao, Ủy ban nhân dân quận, Ủy ban nhân dân phường tích cực vận động mọi nguồn lực xã hội để cùng chăm lo, hỗ trợ người dân gặp khó khăn.

2.2. Mức hỗ trợ: 1.000.000 đồng/người.

2.3. Phương thức hỗ trợ: Chi trả 01 lần cho đối tượng thụ hưởng, chi trực tiếp bằng tiền mặt hoặc chuyển khoản (tùy theo nhu cầu của người nhận hỗ trợ).

2.4. Nguồn kinh phí hỗ trợ: Ngân sách thành phố

3. Thành phần hồ sơ:

- Quyết định thành lập Tổ công tác; Danh sách và Biên bản họp của các Tổ công tác theo từng khu phố;

- Quyết định thành lập Hội đồng xét duyệt của Ủy ban nhân dân phường; Danh sách và Biên bản họp của các Hội đồng xét duyệt;

- Công văn đề nghị phê duyệt của Ủy ban nhân dân phường, danh sách người dân gặp khó khăn do ảnh hưởng dịch COVID-19;

- Kế hoạch chi tiết triển khai công tác chăm lo người dân gặp khó khăn do ảnh hưởng dịch COVID-19 (đợt 3) của Ủy ban nhân dân phường.

4. Quy trình hồ sơ và tiến độ thực hiện:

Bước 1: Từ ngày 16 tháng 9 đến 18 tháng 9 năm 2021

Ủy ban nhân dân 16 phường thành lập Tổ công tác để thực hiện chính sách hỗ trợ tại khu phố, thành phần gồm: Cán bộ Ủy ban nhân dân phường; Công an khu vực; Ban chỉ huy Quân sự phường; Trưởng ban Ban điều hành khu phố; Tổ trưởng Tổ dân phố; đại diện Mặt trận Tổ quốc, các Đoàn thể ở khu phố và các thành phần khác (nếu có). Nhiệm vụ của Tổ công tác là kiểm tra, rà soát, đối chiếu các tiêu chí quy định để xác định người có hoàn cảnh thật sự khó khăn, tổ chức bình nghị xét duyệt để thống nhất đề xuất của Tổ công tác. Sau đó, gửi toàn bộ biên bản họp kèm danh sách về Ủy ban nhân dân phường.

*** Lưu ý:** Không thống kê các trường hợp đã về quê hoặc sinh sống ở địa phương khác.

- Ngoài ra, Tổ công tác có nhiệm vụ trực tiếp tiếp nhận ý kiến của người dân, giải đáp thắc mắc cho dân, tổng hợp các ý kiến báo cáo cấp ủy và chính quyền cùng cấp để xem xét giải thích; tổ chức công khai danh sách hỗ trợ và thực hiện hỗ trợ cho dân sau khi được cấp có thẩm quyền phê duyệt trong thời gian sớm nhất.

Bước 2: Từ ngày 17 tháng 9 đến 25 tháng 9 năm 2021

- Sau khi tiếp nhận biên bản của Tổ công tác thì Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường thành lập Hội đồng xét duyệt, thành phần gồm: Chủ tịch và Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp phường; Cán bộ phụ trách lao động; Trưởng Công an, phường, Công an khu vực; Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy Quân sự phường; Trưởng ban Ban điều hành khu phố; Tổ trưởng Tổ dân phố; Mặt trận Tổ quốc và các Đoàn thể của phường.

- Ủy ban nhân dân 16 phường hoàn thành danh sách gửi cho Công ty QTSC để rà soát, đối chiếu và tách lọc theo 3 nhóm danh sách: (1) Danh sách những người không hưởng lương tháng 8 năm 2021; (2) Danh sách những người đang hưởng lương tháng 8 năm 2021; (3) Danh sách còn thiếu dữ liệu (nếu có); hướng dẫn các địa phương sử dụng hệ thống QTSC Drive để gửi và nhận dữ liệu sau khi được rà soát.

- Sau khi tiếp nhận danh sách đã được Công ty QTSC rà soát, Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường tiếp tục thực hiện các bước rà soát, cập nhật bổ sung và xét duyệt danh sách theo hướng dẫn của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội, trình Ủy ban nhân dân quận thẩm định và phê duyệt.

Bước 3: Từ ngày 25 tháng 9 đến 27 tháng 9 năm 2021

- Ủy ban nhân dân Quận 8 thẩm định, phê duyệt danh sách và kinh phí hỗ trợ. Chỉ đạo Ủy ban nhân dân phường chỉ hỗ trợ theo quy định, đảm bảo đúng đối tượng, đúng chính sách.

- Ủy ban nhân dân Quận 8 chỉ đạo Ủy ban nhân dân 16 phường công khai với cộng đồng dân cư, niêm yết công khai tại trụ sở Ủy ban nhân dân phường, khu dân cư, tổ dân phố (nếu có), trang thông tin điện tử của phường (nếu có) và gửi danh sách được phê duyệt về Công ty QTSC để đưa lên hệ thống thông tin quản lý chỉ trả trước 11 giờ ngày 28 tháng 9 năm 2021

Bước 4: Từ ngày 01 tháng 10 đến 15 tháng 10 năm 2021 tiến hành chi trả, cụ thể như sau:

- Ngày 01/10 đến ngày 04/10: đạt 30% trên số phê duyệt.
- Ngày 05/10 đến ngày 08/10: đạt 60% trên số phê duyệt.
- Ngày 09/10 đến ngày 11/10: đạt 80% trên số phê duyệt.
- Ngày 12/10 đến ngày 14/10: đạt 100% trên số phê duyệt;
- Ngày 15/10: Hoàn tất hồ sơ và thực hiện việc thanh, quyết toán theo quy định.

II. Tổ chức thực hiện:

1. Giao Trưởng Phòng Lao động Thương binh và Xã hội Quận 8:

- Tham mưu xây dựng hướng dẫn việc triển khai các chính sách hỗ trợ người dân gặp khó khăn do ảnh hưởng bởi dịch COVID-19 (đợt 3).

- Đôn đốc Ủy ban nhân dân 16 phường khẩn trương triển khai thực hiện các nội dung được phân công để kịp thời hỗ trợ, chia sẻ với người lao động gặp khó khăn do ảnh hưởng của dịch COVID-19.

- Theo dõi, giám sát, xử lý các vấn đề phát sinh và tổng hợp các khó khăn, vướng mắc và báo cáo kết quả thực hiện chính sách hỗ trợ cho Ủy ban nhân dân quận để chỉ đạo hỗ trợ kịp thời.

- Tham mưu Ủy ban nhân dân Quận 8 thành lập Tổ thẩm định xét duyệt hồ sơ chính sách hỗ trợ người dân gặp khó khăn do ảnh hưởng của dịch COVID-19 trên địa bàn Quận 8 (đợt 3) theo quy định.

- Thực hiện rà soát, kiểm tra, tổng hợp số liệu và báo cáo Tổ thẩm định xét duyệt theo quy định.

- Định kỳ hàng tuần tổ chức giao ban Ủy ban nhân dân 16 phường nắm bắt tình hình, tổng hợp báo cáo Sở Lao động - Thương binh - Xã hội thành phố theo quy định.

- Phối hợp Công ty QTSC:

+ Hướng dẫn Ủy ban nhân dân 16 phường sử dụng phần mềm quản lý và tổ chức lớp tập huấn sử dụng thực hiện chi trả đợt 3;

+ Hướng dẫn, giải đáp thắc mắc cho các địa phương trong quá trình triển khai ứng dụng phần mềm quản lý thực hiện chi trả đợt 3 thông qua tổng đài 1022; Cung cấp tài khoản sử dụng phần mềm quản lý thực hiện chi trả đợt 3 cho lực lượng của 16 phường, mỗi phường có 01 tài khoản quản trị do Chủ tịch phụ trách theo dõi, chỉ đạo; quận có 02 tài khoản quản trị do Chủ tịch và Trưởng phòng Lao động - Thương binh và Xã hội để theo dõi tiến độ chi trả, kiểm tra, đôn đốc các phường trong quá trình triển khai thực hiện;

+ Tổ chức lực lượng kiểm tra, theo dõi và xử lý kịp thời những tình huống phát sinh, hạn chế thấp nhất ảnh hưởng đến quá trình tổ chức chi trả trong ngày đầu thực hiện.

2. Giao Trưởng Phòng Tài chính - Kế hoạch Quận 8:

- Phối hợp với Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội lập dự toán kinh phí gửi Sở Tài chính để thẩm định, báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố cấp bổ sung kinh phí thực hiện.

- Tham mưu, bố trí đảm bảo kinh phí cho Ủy ban nhân dân 16 phường trên cơ sở danh sách người dân gặp khó khăn do ảnh hưởng của dịch COVID-19 trên địa bàn Quận 8 (đợt 3) được Ủy ban nhân dân quận phê duyệt để thực hiện chính sách hỗ trợ cho các đối tượng trên; thực hiện việc kiểm tra giám sát, chi trả hỗ trợ và quyết toán kinh phí của Ủy ban nhân dân 16 phường.

3. Đề nghị Giám đốc Kho bạc Quận 8:

- Chịu trách nhiệm chuyển kinh phí hỗ trợ đợt 3 kịp thời, nhanh chóng đến Ủy ban nhân dân 16 phường theo đúng quy định (kể cả thứ Bảy và Chủ nhật)

- Hướng dẫn thủ tục để Ủy ban nhân dân 16 phường thanh quyết toán kinh phí hỗ trợ người lao động gặp hoàn cảnh khó khăn do ảnh hưởng của dịch COVID-19 từ nguồn ngân sách Nhà nước theo đúng quy định.

4. Giao Trưởng Phòng Văn hóa và Thông tin Quận 8:

Phối hợp Ban Tuyên giáo Quận ủy Quận 8 tăng cường tổ chức tuyên truyền rộng rãi các chính sách hỗ trợ của thành phố, tạo sự đồng thuận trong các tầng lớp Nhân dân; tuyên truyền người dân nêu cao tinh thần đoàn kết, chia sẻ, bình tĩnh, đồng lòng cùng chính quyền vượt qua giai đoạn khó khăn hiện nay.

5. Đề nghị Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam Quận 8 và các đoàn thể:

Chủ trì, chỉ đạo hệ thống Mặt trận Tổ quốc Việt Nam 16 phường và các tổ chức thành viên từ quận đến phường, khu phố, tổ dân phố phối hợp phổ biến, tuyên truyền, giám sát chặt chẽ việc thực hiện chính sách hỗ trợ người dân gặp hoàn cảnh thực sự khó khăn do ảnh hưởng của dịch COVID-19 theo hướng công khai, minh bạch, dân chủ, đúng đối tượng, đúng chính sách, không bỏ sót và tránh trùng lặp.

6. Giao Giám đốc Bảo hiểm Xã hội Quận 8:

Phối hợp Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội bàn giao cho Công ty QTSC danh sách đối với người đang hưởng lương hưu, người đang hưởng trợ cấp mất sức lao động; người lao động đang tham gia bảo hiểm xã hội; người lao động được doanh nghiệp trả lương của tháng 8 năm 2021.

7. Giao Chủ tịch Ủy ban nhân dân 16 phường:

- Thành lập các Tổ công tác thực hiện chính sách hỗ trợ tại từng khu phố, tổ dân phố; bao gồm Cán bộ Ủy ban nhân dân phường; Công an khu vực; Cán bộ chiến sĩ Quân sự; Trưởng ban Ban điều hành khu phố; đại diện Mặt trận Tổ quốc và các Đoàn thể ở khu phố, Tổ trưởng tổ dân phố.

- Tổ công tác có nhiệm vụ kiểm tra, rà soát, đối chiếu quy định để lập và thẩm định danh sách, chịu trách nhiệm về tính pháp lý và chính xác của danh sách đề xuất; trực tiếp tiếp nhận ý kiến của dân, giải đáp thắc mắc cho dân, tổng hợp các ý kiến báo cáo cấp ủy và chính quyền cùng cấp để xem xét giải thích; tổ chức công khai danh sách hỗ trợ và thực hiện hỗ trợ cho dân trong thời gian sớm nhất.

- Việc tổ chức rà soát, lập danh sách được thực hiện như sau:

+ Đối với các trường hợp thuộc diện thường trú, tạm trú: Ủy ban nhân dân phường phối hợp với Công an khu vực đối chiếu hồ sơ quản lý nhân hộ khẩu hiện có, tổ chức kiểm tra, rà soát và hoàn thiện danh sách hỗ trợ.

+ Đối với các trường hợp lưu trú tạm thời trên địa bàn phường: Ủy ban nhân dân phường thành lập các tổ công tác, bao gồm: Cán bộ phường; Công an khu vực; Trưởng ban Ban điều hành khu phố; Tổ trưởng tổ dân phố đi đến từng khu vực nhà trọ, khu lưu trú công nhân, sinh viên, học sinh, xóm nghèo... rà soát, đối chiếu từ danh sách người dân đã đăng ký để xác lập danh sách chi tiết từng trường hợp.

- Xây dựng Kế hoạch chi tiết để triển khai công tác chăm lo đợt 3, ghi rõ nội dung hỗ trợ, phương pháp, cách thức hỗ trợ; tiến độ triển khai hỗ trợ; đối tượng ưu tiên chi hỗ trợ trước; tổ chức công khai, minh bạch danh sách tại địa phương và trên hệ thống quản lý an sinh xã hội; trong đó, ***ưu tiên giải quyết trước và sớm cho đối tượng bổ sung phát sinh của đợt 3, những người lao động đang sống trong khu vực nhà trọ, khu lưu trú công nhân.***

- Thực hiện công khai danh sách người dân gặp khó khăn do ảnh hưởng bởi dịch COVID-19 với cộng đồng dân cư, niêm yết công khai tại trụ sở Ủy ban nhân dân phường, khu dân cư, tổ dân phố (nếu có), trang thông tin điện tử của phường (nếu có)

- Trong quá trình thực hiện chi hỗ trợ đợt 3, đối với các trường hợp phát sinh mới, giao Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường chủ động thực hiện trình tự, thủ tục xét duyệt danh sách và gửi Ủy ban nhân dân quận nhanh chóng thẩm định, phê duyệt để chi hỗ trợ cho người dân.

- Chịu trách nhiệm quản lý, sử dụng và thanh quyết toán kinh phí đúng quy định, đúng đối tượng, đúng chính sách.

- Tiếp nhận giải quyết các vướng mắc, khó khăn trong quá trình triển khai thực hiện. Trường hợp vượt thẩm quyền báo cáo Phòng Lao động - Thương binh xã hội để hỗ trợ kịp thời.

- Định kỳ hàng ngày, tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện việc hỗ trợ về Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội để tổng hợp, báo cáo Sở Lao động - Thương binh và Xã hội thành phố.

- Việc chi hỗ trợ phải hoàn tất trước ngày 15 tháng 10 năm 2021.

Trên đây là Kế hoạch hỗ trợ người dân gặp khó khăn do ảnh hưởng của dịch COVID-19 trên địa bàn Quận 8 (đợt 3) trên địa bàn Quận 8.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở LĐTBXH thành phố;
- TT. QU-UBND Q8;
- Ban Tuyên giáo QU Q8;
- Ban Dân vận QU Q8;
- Các Đoàn thể Q8;
- VP (C, PVP, Dung);
- Lưu: VT. 12



CHỦ TỊCH

Trần Thanh Tùng

